



ระบบบริหารจัดการงานซ่อมบำรุงอาคารและสถานที่ “ซ่อมได้ - SOMDAI”

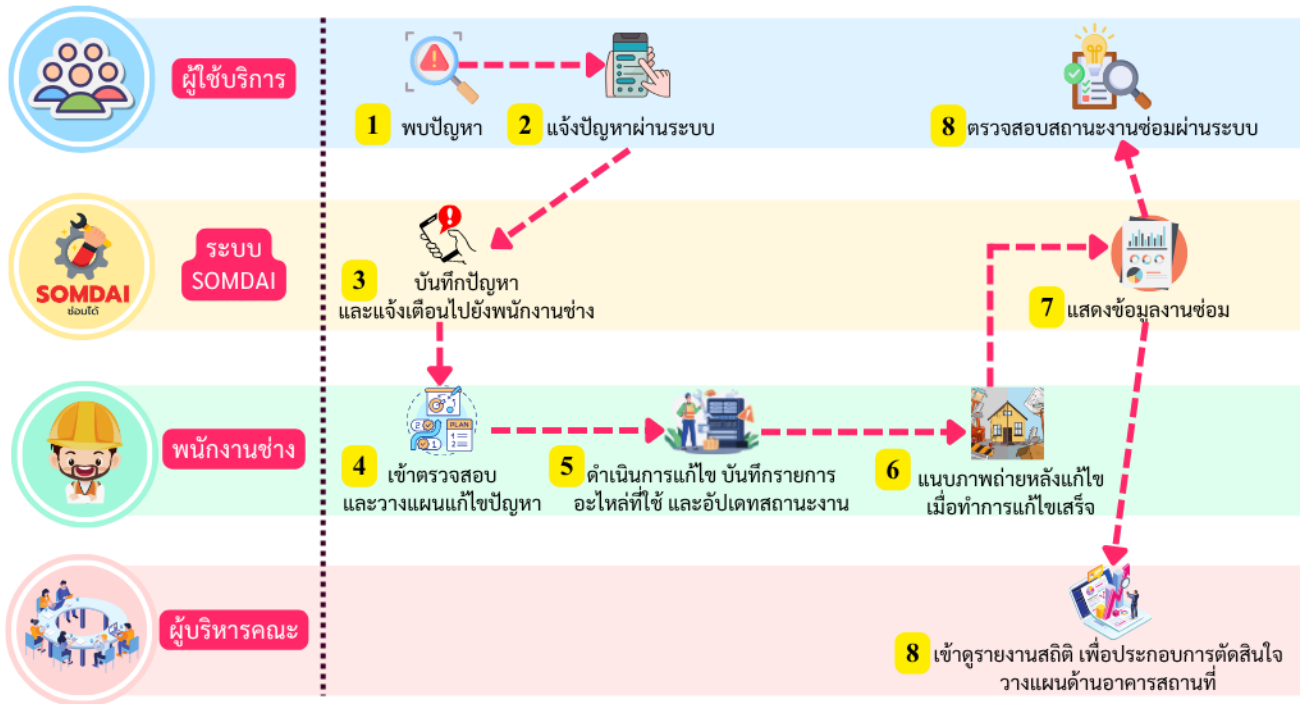
ที่มา

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีอาคารสถานที่และทรัพยากรจำนวนมาก การบำรุงรักษาและซ่อมแซมจึงถือเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการทำงาน หากกระบวนการแจ้งซ่อมขาดระบบที่ดีและมีประสิทธิภาพ อาจเกิดปัญหา เช่น ปัญหาความเสียหายลุกลาม ขาดความโปร่งใสในการติดตามสถานะงานซ่อมบำรุง เป็นต้น ปัญหาเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตการเรียนของนักศึกษาและการทำงานของบุคลากรในคณะ

ในอดีต การแจ้งซ่อมปัญหาด้านอาคารสถานที่ใช้วิธีการโทรแจ้งทางโทรศัพท์ กรอกแบบฟอร์มกระดาษ หรือแจ้งปากเปล่า ทำให้เกิดข้อจำกัด เช่น ปัญหางานบางงานถูกหลงลืมหรือถูกมองข้าม เป็นต้น หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะจึงจัดทำแบบฟอร์มออนไลน์โดยใช้ Google Form สำหรับรับแจ้งปัญหางานซ่อม เพื่อบันทึกประวัติการแจ้งซ่อม แต่ก็ยังมีปัญหาหลายประการ เช่น ผู้ใช้บริการ (ผู้แจ้งซ่อม) ไม่สามารถตรวจสอบความคืบหน้าได้ พนักงานช่างไม่สามารถจัดลำดับความสำคัญงานได้ การจัดการอะไหล่สำหรับงานซ่อมไม่สามารถทำได้ เป็นต้น

หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะจึงร่วมกับหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำ ระบบบริหารจัดการงานซ่อมบำรุงอาคารและสถานที่ “ซ่อมได้ - SOMDAI” โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการงานซ่อมบำรุงอาคารและสถานที่ ที่ช่วยให้ผู้ใช้บริการสามารถแจ้งซ่อม ติดตามสถานะ และตรวจสอบผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส อีกทั้งพนักงานช่างยังสามารถบริหารงานซ่อม จัดลำดับความสำคัญของงาน บริหารจัดการอะไหล่งานซ่อมคงคลังได้มีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลให้เกิดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการทำงานที่ดี เพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ด้านการสั่งสอนและอบรมบัณฑิต และพันธกิจของคณะเศรษฐศาสตร์ ด้านการศึกษา (ผลิตบัณฑิตที่พร้อมรับมือกับอนาคต) และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัยชั้นนำที่รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรม) อีกด้วย

วิธีการใช้งานระบบ "ซ่อมได้ - SOMDAI"



ระบบบริหารจัดการงานซ่อมบำรุงอาคารและสถานที่ “ซ่อมได้ - SOMDAI” มีแนวคิดหลักในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยจัดการกระบวนการซ่อมบำรุงแบบครบวงจร โดยเริ่มจากผู้ใช้บริการซึ่งเป็นผู้ตรวจพบปัญหาและแจ้งผ่านระบบออนไลน์ที่มีแบบฟอร์มมาตรฐานพร้อมการแนบภาพถ่ายปัญหา จากนั้นระบบจะบันทึกและจัดเก็บข้อมูลปัญหาอย่างเป็นระบบ พร้อมส่งการแจ้งเตือนไปยังพนักงานช่าง เพื่อเข้าตรวจสอบ ประเมินระดับความเสียหาย วางแผนการแก้ไข ดำเนินการซ่อม และบันทึกรายการอะไหล่ที่ใช้ รวมถึงรายงานสถานะงานสุดท้าย พร้อมแนบภาพถ่ายหลังแก้ไขปัญหา เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบความคืบหน้าและผลการซ่อมได้ด้วยตนเอง ขณะเดียวกัน ผู้บริหารหน่วยงาน สามารถใช้รายงานสถิติที่ระบบสรุป (เช่น จำนวนปัญหา ระยะเวลาแก้ไข แนวโน้มการชำรุดซ้ำ) เพื่อวางแผน ปรับปรุงการจัดการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร ดังนั้น กรอบแนวคิดของระบบนี้จึงเป็นการสร้างแพลตฟอร์มกลางที่เชื่อมโยงทุกฝ่ายเข้าด้วยกัน (ผู้ใช้บริการ - ระบบ - พนักงานช่าง - ผู้บริหาร) เพื่อให้เกิดการสื่อสารที่โปร่งใส การติดตามงานที่ตรวจสอบได้ และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการใช้งานระบบ "ซ่อมได้ - SOMDAI"

ระบบถูกออกแบบมาให้เป็นแพลตฟอร์มกลางที่เชื่อมโยงผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้าด้วยกัน เพื่อความโปร่งใสและการติดตามงานที่ตรวจสอบได้ โดยมีขั้นตอนการใช้งานดังนี้

1. ช่องทางการเข้าใช้งานและเข้าสู่ระบบ

- **การเข้าใช้งาน:** ผู้ใช้บริการสามารถเข้าสู่ระบบผ่านเว็บไซต์คณะเศรษฐศาสตร์ ที่เมนู "ระบบสารสนเทศคณะ" หรือเข้าถึงโดยตรงได้ที่ URL:

<https://apps.econ.cmu.ac.th/somdai/problems>

- การเข้าสู่ระบบ: คลิกปุ่ม "Sign in with CMU Account" เพื่อเข้าใช้งานด้วยบัญชีผู้ใช้งานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. สำหรับผู้รับบริการ (นักศึกษาและบุคลากร)

- การแจ้งซ่อม: คลิกเมนู "แจ้งซ่อมบำรุง" เพื่อเข้าสู่แบบฟอร์มมาตรฐาน
 - ระบุประเภทผู้แจ้งและข้อมูลสถานที่ (อาคาร ชั้น ห้อง)
 - เลือกประเภทของปัญหาและกรอกรายละเอียดอาการชำรุด
 - สำคัญ: ต้องแนบภาพถ่ายประกอบก่อนการแก้ไข เพื่อให้พนักงานช่างประเมินระดับความเสียหายได้ถูกต้อง
- การติดตามสถานะ: ผู้แจ้งสามารถตรวจสอบความคืบหน้าของงานซ่อมได้แบบเรียลไทม์ที่หน้าจอหลัก ซึ่งจะแสดงสถานะปัจจุบัน (บันทึกปัญหา, รอดำเนินการ, ดำเนินการ หรือเสร็จสิ้น)
- การตรวจสอบผลการดำเนินงาน: เมื่อสถานะเปลี่ยนเป็น "เสร็จสิ้น" ผู้แจ้งสามารถตรวจสอบรายงานผลการซ่อม ซึ่งจะแสดงภาพถ่ายเปรียบเทียบก่อนและหลังการแก้ไข

3. สำหรับพนักงานช่าง

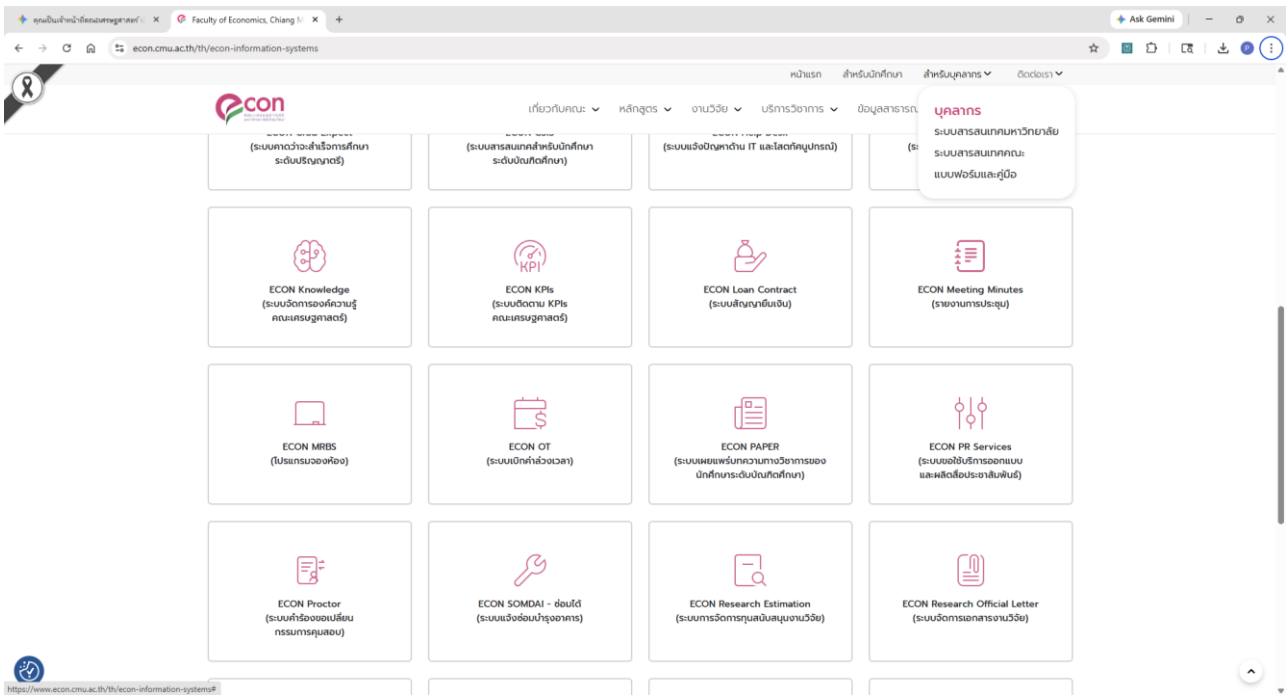
- การรับงาน: เมื่อมีการแจ้งซ่อม ระบบจะบันทึกปัญหาและส่งการแจ้งเตือนไปยังพนักงานช่างทันที
- การบันทึกข้อมูล: พนักงานช่างเข้าตรวจสอบ วางแผนการแก้ไข และบันทึกการระงับเหตุที่ใช้จริงผ่านระบบ
- การปิดงาน: เมื่อแก้ไขสำเร็จ พนักงานช่างต้องแนบภาพถ่ายหลังซ่อมเสร็จและอัปเดตสถานะงานเป็น "เสร็จสิ้น" เพื่อแจ้งผลแก่ผู้รับบริการ

4. สำหรับผู้บริหาร

- การดูข้อมูลสถิติ: สามารถเข้าใช้งานเมนู "กราฟข้อมูลสรุป" และ "ตารางข้อมูลสรุป" เพื่อติดตามภาพรวมการแจ้งซ่อมประจำปีงบประมาณ
- การบริหารจัดการ: ข้อมูลสถิติ (เช่น จำนวนปัญหาตามประเภท, ระยะเวลาที่ใช้ซ่อม) จะถูกนำมาใช้เพื่อประกอบการตัดสินใจวางแผนปรับปรุงอาคารสถานที่และการจัดสรรงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

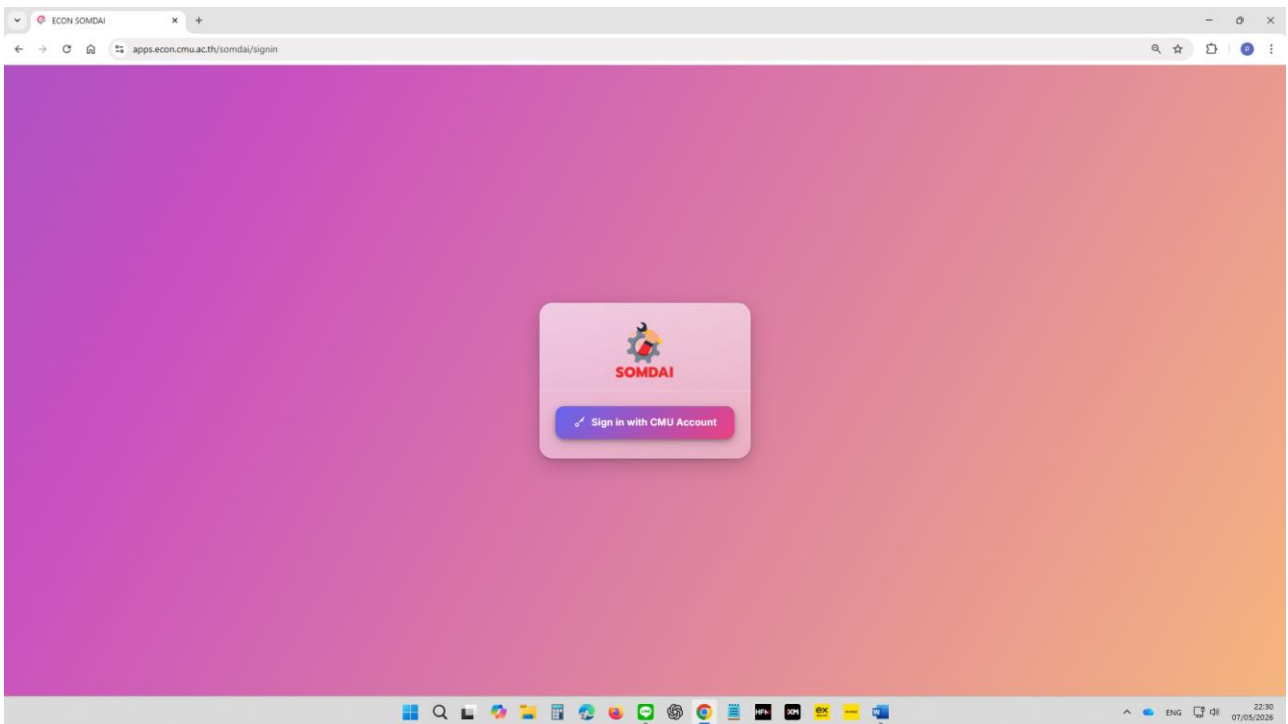
ช่องทางการเข้าใช้งานระบบ

- <https://www.econ.cmu.ac.th/th/econ-information-systems>



- Log in ใช้งานระบบด้วย CMU Account

<https://apps.econ.cmu.ac.th/somdai/signin>



● หน้าจอหลักของระบบ

สถานะการซ่อม

ทั้งหมด	
98	
แจ้งปัญหา: 0	รอดำเนินการ: 10
ดำเนินการ: 2	เสร็จสิ้น: 86

ประเภทปัญหา

ทั้งหมด			
98			
ไฟฟ้า: 45	ประปา: 13	ห้องน้ำ: 17	เครื่องปรับอากาศ: 8
โทรศัพท์: 0	ลิฟต์: 1	อาคาร: 1	อุปกรณ์สำนักงาน: 1
คีย์การ์ด: 0	อื่นๆ: 12		

รายการแจ้งซ่อม

เลขที่	วันที่แจ้ง	ประเภทปัญหา	อาคาร	ชั้น	สถานที่	รายละเอียด	ภาพถ่าย	สถานะ	เพิ่มเติม
999	06/05/2569 09:07 น.	ไฟฟ้า	อาคาร 3	ชั้น 4	ห้องประชุม	หลอดไฟเสีย		รอดำเนินการ	
998	06/05/2569 09:07 น.	ไฟฟ้า	อาคาร 3	ชั้น 1	ห้องประชุม	หลอดไฟเสีย		รอดำเนินการ	
997	27/04/2569 12:43 น.	อื่นๆ	อาคาร 1	ชั้น G1	หน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา	แผนป้ายประชาสัมพันธ์หลุดจากบอร์ด		ดำเนินการ	
996	27/04/2569 10:39 น.	ไฟฟ้า	อาคาร 3	ชั้น 3	ห้องประชุม	หลอดไฟเสีย		รอดำเนินการ	

● แบบฟอร์มสำหรับแจ้งปัญหาผ่านระบบ

แบบฟอร์มแจ้งซ่อมบำรุงอาคาร

ประเภทผู้แจ้ง*

นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นิสิตวิจัย ผู้ช่วยนิสิตวิจัย เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

พนักงานทำความสะอาด หน่วยงานสารสนเทศ

อาคาร* ชั้น* สถานที่*

ประเภทของปัญหา*

ไฟฟ้า ประปา ห้องน้ำ เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์ ลิฟต์ อาคาร อุปกรณ์สำนักงาน

คีย์การ์ด อื่นๆ

รายละเอียด*

ภาพถ่ายประกอบ*


Choose File No file chosen

I'm not a robot CAPTCHA


แจ้งปัญหา

● รายงานผลการซ่อมบำรุง

เลขที่กิจกรรม: 997
วันที่รายงานปัญหา: 27/04/2569 12:43 น.
ประเภทปัญหา: อื่นๆ
สาขา: สาขา 1
ชื่อ: ชิน ดิ
สาขาที่: สาขาที่ 1 สาขาวิชาคณิตศาสตร์
จากขอเสนอ: แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์
สถานะปัจจุบัน: ✅ [ดูรายละเอียด](#)



ภาพปัญหา



ซ่อมเสร็จ

#	วันที่	สถานะ	รายละเอียด	ผู้บันทึก
1	27/04/2569 12:43 น.	❌	บันทึกปัญหา	ชิน ดิ
2	07/05/2569 11:13 น.	✅	ส่งผลการซ่อมต่อช่างเทคนิค สืบเสาะ สาเหตุได้งานไม่เสร็จ	พดิกานดา
3	07/05/2569 11:15 น.	✅	เสร็จสิ้น ส่งผลการซ่อมมอบให้ช่างเทคนิค สาเหตุได้งานไม่เสร็จ	พดิกานดา

● กราฟแสดงข้อมูลสรุปภาพรวมการซ่อมบำรุง

เลือกปี: 2565 2566 2567 2568 2569

เลือกเดือน: ทั้งหมด มกราคม กุมภาพันธ์ มีนาคม เมษายน พฤษภาคม มิถุนายน กรกฎาคม สิงหาคม กันยายน ตุลาคม พฤศจิกายน ธันวาคม

สถานะการซ่อม

ประเภทปัญหา

ภาพรวมการแจ้งซ่อม

ภาพรวมการแจ้งซ่อม (อาคาร 1)

ภาพรวมการแจ้งซ่อม (อาคาร 2)

ภาพรวมการแจ้งซ่อม (อาคาร 3)

- สถิติการแจ้งซ่อม (2568)

The screenshot displays a dashboard with four data tables. Each table has a search bar and an 'Excel' download button. The tables are as follows:

เดือน	ปิดปัญหา	รอดำเนินการ	ส่งมอบ	เสร็จสิ้น	รวม
กุมภาพันธ์	14	1	0	8	23
มีนาคม	2	8	0	26	36
กุมภาพันธ์	0	0	2	16	18
ตุลาคม	11	0	0	9	20
ธันวาคม	5	0	0	17	22
พฤศจิกายน	4	0	0	18	22
พฤษภาคม	5	3	2	11	21
มิถุนายน	1	0	3	21	25
กันยายน	5	0	0	17	22
สิงหาคม	2	16	0	15	33
เมษายน	4	0	0	20	24
ธันวาคม	8	2	0	9	19

เดือน	ไฟฟ้า	ประปา	น้ำประปา	เครื่องปรับอากาศ	โทรศัพท์	ลิฟต์	อาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	อื่น	อื่นๆ	รวม
กุมภาพันธ์	8	5	4	2	1	0	0	1	0	2	23
มีนาคม	19	1	8	6	0	1	0	0	0	1	36
กุมภาพันธ์	7	0	3	0	0	0	0	5	0	3	18
ตุลาคม	5	4	3	2	0	0	1	0	0	5	20
ธันวาคม	6	2	1	2	3	0	0	0	0	8	22
พฤศจิกายน	8	1	4	3	0	1	0	0	0	5	22
พฤษภาคม	7	3	2	3	2	0	2	0	0	2	21
มิถุนายน	15	1	6	0	0	0	1	1	0	1	25
กันยายน	10	0	6	2	1	0	2	0	0	1	22
สิงหาคม	9	1	4	13	0	0	1	2	0	3	33
เมษายน	18	2	1	0	0	0	2	1	0	0	24
ธันวาคม	11	2	2	2	0	0	0	0	0	2	19

เดือน	สาขา 1	สาขา 2	สาขา 3	รวม
กุมภาพันธ์	11	4	8	23
มีนาคม	19	10	7	36
กุมภาพันธ์	13	3	2	18
ตุลาคม	9	7	4	20
ธันวาคม	12	6	4	22
พฤศจิกายน	11	6	5	22

เดือน	ไฟฟ้า	ประปา	น้ำประปา	เครื่องปรับอากาศ	โทรศัพท์	ลิฟต์	อาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	อื่น	อื่นๆ	รวม
กุมภาพันธ์	4	1	2	1	1	0	0	1	0	1	11
มีนาคม	6	1	6	6	0	0	0	0	0	0	19
กุมภาพันธ์	6	0	2	0	0	0	0	4	0	1	13
ตุลาคม	4	1	1	0	0	0	1	0	0	2	9
ธันวาคม	2	1	0	1	3	0	0	0	0	5	12
พฤศจิกายน	2	1	4	1	0	0	0	0	0	3	11

ผลลัพธ์ของระบบ

การเพิ่มประสิทธิภาพ

ระบบนี้ส่งผลให้กระบวนการแจ้งซ่อมบำรุงมีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างชัดเจน ทั้งในเชิงเวลาและคุณภาพของการบริการ เนื่องจากพนักงานช่างสามารถวางแผน จัดลำดับความสำคัญของงาน และบริหารจัดการอะไหล่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยข้อมูลที่แสดงในระบบ ทำให้ไม่มีปัญหาบางงานถูกกีดกัน ลดระยะเวลาที่อุปกรณ์หรือสถานที่ต่าง ๆ ไม่สามารถใช้งานได้ (downtime) ป้องกันความเสียหายที่อาจลุกลาม และช่วยประหยัดงบประมาณค่าซ่อมแซมในระยะยาว เช่น ในกรณีของก๊อกน้ำที่รั่วเพียง 1 หยดต่อวินาที อาจทำให้สูญเสียน้ำมากกว่า 3,000 แกลลอนต่อปี (U.S. Environmental Protection Agency, 2025) หรือประมาณ 11,355 ลิตร (Unacademy, n.d.) คิดเป็นค่าใช้จ่ายประมาณ 61.61 บาทต่อปีต่อจุด โดยคำนวณจากค่าน้ำประปาที่คณะจ่ายในอัตรา 6 บาทต่อ 1,000 ลิตร เป็นต้น แต่เนื่องจากมีระบบที่สามารถแจ้งเตือนและบริหารจัดการได้อย่างทันท่วงที ทำให้สามารถลดความสูญเสียที่เกิดจากเรื่องเล็กน้อยแต่ต่อเนื่องเช่นนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้สภาพแวดล้อมภายในคณะพร้อมใช้งานอยู่เสมอ สนับสนุนภารกิจหลักของคณะได้อย่างต่อเนื่อง และยังเพิ่มความโปร่งใสในการทำงาน เนื่องจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบสถานะของงานได้ตลอดเวลา

สนับสนุนวิชาชีพและพันธกิจ

ระบบนี้สนับสนุนวิชาชีพ โดยเปิดโอกาสให้ทีมผู้พัฒนาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้เพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์ในสายงานของตนเอง โดยทีมผู้พัฒนาระบบได้ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการแก้ไข

ปัญหาจริง ผักผ่อนการทำงานร่วมกับผู้ใช้งานหลายฝ่าย และเรียนรู้การปรับปรุงระบบตามข้อเสนอแนะ ซึ่งเป็นการยกระดับสมรรถนะทางวิชาชีพของตน ขณะเดียวกัน พนักงานช่างได้เรียนรู้การใช้เครื่องมือดิจิทัลในการบริหารจัดการงานซ่อมบำรุง ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้เป็นระบบและมีความเป็นมืออาชีพมากขึ้น

โครงการนี้ มีผลให้อาคารสถานที่และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะเศรษฐศาสตร์ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและปลอดภัย ส่งผลให้เกิดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการทำงานที่ดี อันเป็นการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ด้านการสั่งสอนและอบรมบัณฑิต และพันธกิจของคณะเศรษฐศาสตร์ ด้านการศึกษา (ผลิตบัณฑิตที่พร้อมรับมือกับอนาคต) และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัยชั้นนำที่รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรม อีกด้วย

อื่น ๆ

นอกจากนี้ ระบบนี้เป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ดังภาพ



SDG ที่ 3 - สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี : อาคารสถานที่ ที่ได้รับการซ่อมแซมอย่างทันท่วงที ทำให้ลดอันตราย เช่น ไฟฟ้าลัดวงจร น้ำรั่ว พื้นชำรุด เป็นต้น



SDG ที่ 4 - การศึกษาที่มีคุณภาพ : การมีสภาพแวดล้อมที่พร้อมใช้งานและปลอดภัย ส่งผลให้เกิดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้



SDG ที่ 9 - อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน : ระบบบริหารงานแจ้งซ่อมบำรุง คือการใช้นวัตกรรมดิจิทัล ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน



SDG ที่ 10 - ลดความเหลื่อมล้ำ : ผู้ใช้บริการทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้บริหาร, บุคลากร, นักศึกษา, รพภ., แม่บ้าน สามารถเข้าถึงระบบ แจ้งปัญหา ตรวจสอบและติดตามสถานะการดำเนินงานซ่อมบำรุง ได้อย่างเท่าเทียม



SDG ที่ 11 - เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน : การทำให้อาคารสถานที่ปลอดภัย ใช้งานได้ต่อเนื่อง ช่วยสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานและการเรียนรู้ที่ดี ส่งผลให้เกิดความยั่งยืน



SDG ที่ 12 - บริโภคและผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ : การเก็บข้อมูลการใช้อะไหล่และวัสดุในการซ่อมบำรุง ช่วยลดการใช้เกินความจำเป็น และควบคุมการใช้งานทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ